

Рассмотрено на заседании Совета школы

Протокол № 1 30.08 2013г

Утверждено директором

МБОУ Воротской СОШ № 6

Фомичевой В.П. 

Приказ № 4 от 02.09.2013г



Положение о совете образовательного учреждения

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями), уставом образовательного учреждения (далее – ОУ) и регламентирует деятельность совета ОУ, являющегося одним из коллегиальных органов управления ОУ.

1.2. Совет ОУ избирается сроком на 3 года из числа педагогических работников, обучающихся и родителей (законных представителей).

1.3. В своей деятельности совет ОУ руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, уставом ОУ и настоящим положением.

1.4. Целью деятельности совета ОУ является общее руководство учреждением в соответствии со стратегическими документами: программой развития, целевыми программами и т. д.

1.5. Представители, избранные в совет ОУ, выполняют свои обязанности на общественных началах.

2. Задачи совета

Деятельность совета ОУ направлена на решение следующих задач:

- определение перспективных направлений функционирования и развития учреждения;
- привлечение общественности к решению вопросов развития учреждения;
- создание оптимальных условий для осуществления образовательного, воспитательно-образовательного процесса;
- защита законных прав обучающихся, воспитанников и работников учреждения;
- решение вопросов, связанных с дальнейшим пребыванием обучающихся в учреждении в случаях нарушения ими устава учреждения;
- разрешение конфликтных ситуаций с участниками образовательных отношений в пределах

своей компетенции;

- Регламентация доступа к информации в сети Интернет;
- направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др.

3. Компетенция совета

В компетенцию совета ОУ входит:

- проведение работы по привлечению дополнительных финансовых и материально-технических ресурсов, установление порядка их использования;
- представление интересов учреждения в органах власти, других организациях и учреждениях
- Предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся и их законных представителей

4. Организация деятельности совета

4.1. Совет ОУ избирается на общем собрании ОУ. Представители в совет с правом решающего голоса избираются открытым голосованием на общем собрании педагогического коллектива, совете обучающихся и на совете родителей.

4.2. В совет ОУ входят:

- руководитель учреждения;
- лучшие педагогические работники (как правило, высшей или первой категории);
- представители общешкольного, родительского комитета
- представители ученического самоуправления.

4.3. Представительство педагогических работников, обучающихся и родителей обучающихся, воспитанников в совете ОУ должно составлять не менее 5 человек.

4.4. Совет ОУ собирается его председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.5. Деятельность совета ОУ осуществляется по принятому на учебный год плану.

4.6. Решения совета ОУ:

- считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих;
- являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов совета;
- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем учреждения становятся обязательными для исполнения;
- доводятся до всего коллектива учреждения не позднее, чем в течение 3 дней после прошедшего заседания.

4.7. Заседания совета ОУ проводит его председатель.

4.8. Решения совета ОУ протоколируются, протоколы хранятся в учреждении.

4.9. Совет ОУ ежегодно отчитывается о своей деятельности на общем собрании ОУ.

5. Делопроизводство

5.1. Заседания Совета оформляются протоколом

5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарём Совета

5.3. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года